

T.C
ŞIRNAK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ
AVANS KAPATMA AKIŞ SÜRECİ

Proje Yürütücüsü Tarafından 60 gün içinde mal ve hizmet alımı yapılarak faturası birimimize teslim edilir Varsa avans kalan tutarı, birimiz hesabına yatırılır. Verildiği tarihten sonra 2 ay içerisinde kapatılmayan avanslara 6183 sayılı kanun uyarınca gecikme faizi uygulanır.



Proje Yöneticisi tarafından Satın alınan Mal/Hizmetin Komisyonumuzca Kabulü Yapılır. Mal alımı ise Taşınır İşlem Fişi Düzenlenir. Muayyene ve kabul Komisyon Tutanağı hazırlanır.



Proje yöneticisi tarafından kullanılan avansın mahsubu için Muhasebe İşlem Fişi düzenlenerek ekleri(Fatura, Muayyene ve Kabul Komisyon kararı, Taşınır işlem fişi, Mal ve hizmet teslim formu, Hizmet işleri Kabul Tutanağı) ile birlikte Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına teslim edilir.



Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının ilgili birimi tarafından kontrolleri yapıldıktan sonra avans mahsubu işlemi sonlandırılır.